

Принято  
Общее собрание работников  
МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска»  
Протокол № 3  
от 22.05.2024г.

Утверждаю  
Директор  
МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска»  
С.В. Потапчук \_\_\_\_\_  
Приказ № 87-1 от 22.05.2024г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о воспитательной службе**

### **I. Общее положение**

#### **Полное наименование службы:**

Воспитательная служба МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска»

Основной вид деятельности:

Воспитание, развитие и дополнительное образование во внеурочное время.

#### **Специфика:**

1. Формирование навыков жизнеобеспечения на основе коррекционной работы.
2. Воспитание и коррекция личности подростков через отрядную систему (отряд - группа классов-параллелей, объединяющая 1-3 уровни обучения).

#### **Цель:**

Воспитание гражданина России. Создание условий в школе-интернате для разностороннего развития личности ребенка со специальными нуждами.

#### **Задачи:**

1. Воспитание у детей умения вести здоровый образ жизни.
2. Социализация личности через формирование коммуникативных навыков, навыков саморегуляции.
3. Развитие индивидуальных и потенциальных возможностей ребенка через систему дополнительного образования.

#### **Ответственность:**

1. Воспитатель службы несет ответственность за жизнь и здоровье, организацию организации быта и досуга воспитанника по окончании уроков и до 21.00.
2. Обеспечивает уровень воспитанности детей соответственно возрасту.

### **II. Деятельность службы регламентирована режимом дня. (см. Приложение)**

### **III. Воспитательный процесс.**

Воспитательный процесс организуется через:

- соблюдение охранительных режимов в рамках режима дня школы-интерната;
- дополнительное образование, ориентированное на интересы, возможности и реабилитационную поддержку детей и подростков с НОДА;
- организацию детского самоуправления;
- организацию систематической трудовой деятельности с учетом возможности ребенка;
- коллективную творческую деятельность.

#### **^ .Участники воспитательного процесса.**

1. Учащиеся.
2. Воспитатель.
3. Педагог дополнительного образования.
4. Классный руководитель.
5. Социальный педагог.
6. Библиотекарь
7. Педагог-организатор.
8. Старший воспитатель.
9. Методист.

10. Родители (или лица, заменяющие их).

Функциональные обязанности всех участников имеются в наличии.

#### **V. Управление службой.**

Управление службой осуществляет заместитель директора по воспитательной работе через:

- план контроля и план работы службы (годовой, календарный);

- совещание при директоре;

- производственные и методические совещания воспитателей и педагогов дополнительного образования.