
ПРИКАЗ

14.08.2026

№ 90

Г
Об организации работы в цифровом
образовательном сервисе TOP «Моя
школа» в 2026 году

В соответствии с письмом «Челябинский институт развития образования» (ГБУ ДПО ЧИРО) от 14.08.2026 № 2084-Исх/2026 «Об организации обучения работников общеобразовательных организаций по работе в TOP «Моя школа»

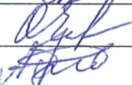
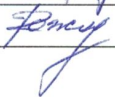
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Абрарову К.А., учителя английского языка, назначить администратором по работе в TOP «Моя школа» в 2026-2027 учебном году
2. Заместителям директора по учебной работе Шепель Т. А., Пьянковой С. В., учителю английского языка Абраровой К.А.:
 - 2.1. ознакомиться с мероприятиями реализации плана-графика по внедрению TOP «Моя школа»;
 - 2.2. изучить материалы по работе в TOP «Моя школа» и пройти обучение. Выполнение теста должно быть завершено не позднее 19 августа 2026 года.
3. Заместителям директора по учебной работе Шепель Т. А., Пьянковой С. В., Чепышко О.В.:
 - 3.1. организовать обучение педагогических работников 20 августа 2026 года в 09.00 ч. на семинаре по вопросам внедрения TOP «Моя школа» в актовом зале школы;
 - 3.2. обеспечить участие педагогических работников с 21 по 26 августа 2026 года в дистанционном обучении в среде LMS на ЕГПУ: изучение материалов «Базы знаний» по работе в TOP «Моя школа» и прохождение тестирования – не позднее 26 августа 2026 года.
4. Педагогическим работникам:
 - 4.1. пройти с 21 по 26 августа 2026 года дистанционное обучение в среде LMS на ЕГПУ: изучение материалов «Базы знаний» по работе в TOP «Моя школа» с прохождением тестирования – не позднее 26 августа 2026 года,
 - 4.2. предоставить информацию о результатах указанного обучения заместителям директора по учебной работе Шепель Т. А., Пьянковой С. В., Чепышко О.В. - не позднее 26 августа 2026 года.
5. Рожковой Д.А., педагогу-организатору, ответственной за размещение информации на официальном сайте школы и госпабликах, обеспечить своевременное заполнение формы сбора информации по выполнению мероприятий плана информационной кампании в рамках подготовки к внедрению TOP «Моя школа».
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



С. В. Потапчук

С приказом ознакомлены	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Заместитель директора по учебной работе		Шепель Т.А.	14.08.2026
Заместитель директора по учебной работе		Пьянкова С. В.	14.08.2026
Заместитель директора по учебной работе		Чепышко О.В.	14.08.2026
Учитель английского языка		Абрарова К.А.	14.08.2026
Педагог-организатор		Рожкова Д.А.	14.08.2026

Пьянкова
Светлана Викторовна,
т. (351) 261-00-16