

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
(нарушение опорно-двигательного аппарата) № 4 г. Челябинска»
(МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска»)
Худякова ул., д. 22, Челябинск, 454080, тел./факс (351) 261-09-35, E-mail:shkola-i4@ya.ru

ПРИКАЗ

24.08.2026

№ 92-2

Г

7

Об организации питания обучающихся
МБОУ «Школа – интернат № 4 г. Челябинска»
в 2026 – 2027 учебном году

В целях организации качественного питания обучающихся и воспитанников МБОУ «Школа – интернат № 4 г. Челябинска» в 2026– 2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся:

1.1. школьного отделения: начальная школа; основная школа;

1.2. дошкольного отделения;

Стоимость одного дня питания обучающегося производится за счет средств областного бюджета, в соответствии с утвержденной стоимостью одного дня, согласно Письма Министерства образования и науки Челябинской области № 10585 от 10.11.2025 «О стоимости питания в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2023 году»

2. Назначить ответственными за организацию питания (фактический прием пищи обучающимися согласно графику питания), порядок подачи заявок:

- по школьному отделению МБОУ «Школа – интернат № 4 г. Челябинска» – старшего воспитателя И.В. Белоконь;

- по дошкольному отделению – заместителя директора по дошкольному образованию Е.Г. Лындю.

3. Ляпунову Р. Р., медицинскую сестру, назначить ответственной за:

3.1.своевременным размещением информации по питанию на сайте учреждения (ежедневного меню) и мониторинг на сайте «Мониторингпитания.рф»;

4. Шаманову С.П., медицинскую сестру, назначить ответственной за:

4.1. своевременное размещение ежедневного меню в доступных для официальных представителей обучающихся местах;

4.2. ведению журнала замены готовых блюд (при возникновении замены).

5. Создать комиссию общественного контроля за качеством готовой продукции в следующем составе:

Белоконь И. В. - старший воспитатель

Рыжова С.М. – старшая медицинская сестра

Шаманова С.П. – медицинская сестра

Обвинцева М.А. – главный бухгалтер

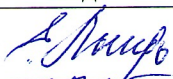
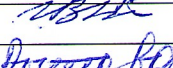
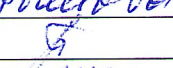
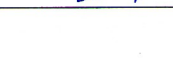
Контроль осуществлять не реже одного раза в две недели.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С. В. Потапчук

С приказом ознакомлены	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Заместитель директора по дошкольному образованию		Лындю Е.Г.	24.08.26
Старший воспитатель		Белоконь И. В.	24.08.26
Старшая медицинская сестра		Рыжова С.М.	24.08.26
Медицинская сестра		Ляпунова Р. Р.	24.08.26
Медицинская сестра		Шаманова С.П.	24.08.26
Главный бухгалтер		Обвинцева М.А.	24.08.26

Заместитель директора
по медицинской работе
Казакова Г.А.,
8 (351) 261-32-66